



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SPECIALIZZATA PER SORDI
con CONVITTO PER SORDI DI ROMA Annesso
"Antonio Magarotto"

www.isiss-magarotto.edu.it pec rmis092007@pec.istruzione.it

Sede Legale: Vicolo del Casal Lumbroso 129 00166 Roma - C.F. 80223210586 - Tel 06121127720

Mail: sedi Roma rmis092007@istruzione.it - sede Torino tors010007@istruzione.it

IPSIA Magarotto	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
Liceo Scientifico Scienze Applicate	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
Liceo Scientifico Indirizzo Sportivo	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
SMS Severino Fabriani	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	0666180151
I.C. Tommaso Silvestri	Via Nomentana 56	00161	ROMA	Tel	0644254656
CONVITTO per Sordi di Roma	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
IPSIA Magarotto	Via Monte Corno 34	10127	TORINO	Tel	0113174189

Sede IPSIA/Liceo di Roma

Roma, 14/10/2026

Convitto Sordi Roma

Allo Staff della Dirigenza

Al DSGA

Ai Docenti

Agli Educatori

Al Personale ATA

Ai Genitori, Tutori, Affidatari

Agli studenti e Alle studentesse

Agli Ass.Com. e O.E.P.A.C.

Circolare n. 131

Oggetto: Elezione Organi Collegiali con procedura semplificata – A.S. 2026/2027

- **Visto** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 (Testo Unico), per gli organi collegiali della scuola (consigli di intersezione, interclasse, classe, circolo/istituto).
- **VISTA** l'O.M. n. 215/91 e successive modificazioni e integrazioni;
- **VISTI** gli OO.MM. 267/95, 293/96 e 277/98;
- **VISTA** la Nota M.I.M. del 30/09/2026 n. 169661

SI DECRETANO INDETTE LE ELEZIONI

- per i **rappresentanti degli Studenti/delle Studentesse nei Consigli di Classe** (2 studenti/studentesse per classe);
- per i **rappresentanti degli Studenti/delle Studentesse nella Consulta provinciale degli studenti** (2 studenti/studentesse);
- per i **rappresentanti dei Genitori nei Consigli di Classe** (2 genitori per classe).

La data della votazione, che si terrà con procedura semplificata ai sensi degli articoli 21 e 22 delle OO.MM. 267/95, 293/96 e 277/98, è fissata per **lunedì 26 ottobre 2026**.

SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI VOTO

Studenti e Studentesse

Le votazioni si svolgeranno durante la mattinata secondo il seguente schema:

- **1^a ora:** Assemblea elettorale di classe.
- **2^a ora:** Votazioni, scrutinio, redazione dei verbali e riconsegna materiali.

Genitori

Le votazioni si svolgeranno nel pomeriggio presso l'Aula Magna dell'Istituto secondo il seguente orario:

- **Dalle ore 16:00 alle ore 16:45:** Incontro in presenza del Dirigente Scolastico (o suo delegato) e dei Docenti Coordinatori di classe con i genitori/tutori/affidatari.
- **Dalle ore 16:45 alle ore 18:30:** Apertura del seggio elettorale e votazioni.

INDICAZIONI OPERATIVE: ELEZIONI STUDENTI/STUDENTESSE

Per garantire un corretto svolgimento delle operazioni, si prega di attenersi scrupolosamente alle seguenti indicazioni:

1. **Ritiro materiale:** I docenti in servizio alla 2^a ora, in tempo utile prima dell'inizio della lezione, si recheranno presso la Segreteria Didattica per ritirare la busta contenente:
 - Le schede per l'elezione dei rappresentanti di classe;
 - Le schede per l'elezione della Consulta provinciale;
 - I verbali di seggio da compilare.
2. **Assemblea di classe (3^a ora):** Effettuato l'appello, si darà inizio all'assemblea elettorale della durata di un'ora.
 - Nella prima parte dell'ora (dalle ore 09,10 alle ore 10:00), in particolare nelle **classi prime**, il docente presente in aula svolgerà una breve relazione introduttiva per illustrare il funzionamento dell'organo collegiale, le modalità di voto e per rispondere ad eventuali dubbi.
 - Il docente vigilerà affinché tutte le operazioni si svolgano regolarmente.
3. **Costituzione del Seggio:** Gli studenti allestiranno il seggio all'interno dell'aula nominando un **Presidente di assemblea**, un **Segretario** e due **Scrutatori**.
4. **Votazioni e Scrutinio per i Consigli di Classe e per la Consulta provinciale:** Al termine dell'assemblea si procederà alle votazioni. Il Segretario redigerà i verbali riportando i nominativi degli eletti e le preferenze ricevute.
5. **Consegna materiali:** Al termine della 3^a ora, i rappresentanti di classe neo-eletti inseriranno i verbali e i materiali nella busta di classe e li consegneranno **direttamente alla Commissione Elettorale (prof.sse Sepe e Murino) presso l'Aula Magna**.

Specifiche di voto per la componente Studentesca:

- **Rappresentanti di Classe:**
 - Tutti gli studenti/studentesse hanno diritto di voto e sono automaticamente eleggibili (non servono candidature formali).
 - Non è ammesso il voto per delega.

- Si può esprimere **una sola preferenza**. Vengono eletti i primi 2 candidati più votati (in caso di parità per il secondo posto, si procede a sorteggio).
- **Consulta provinciale:**
 - Si può esprimere **una sola preferenza**. Vengono eletti 2 candidati.

Tutte le operazioni dovranno concludersi tassativamente entro il termine della 3^a ora. A seguire, le lezioni riprenderanno secondo il normale orario scolastico. I docenti si avvicenderanno nelle classi secondo il proprio orario di servizio, garantendo costantemente la dovuta vigilanza.

INDICAZIONI OPERATIVE: CONSIGLI DI CLASSE COMPONENTE GENITORI

1. **Incontro introduttivo (dalle ore 16:00 alle ore 16:45):** Il Dirigente Scolastico (o suo delegato) incontrerà i genitori in Aula Magna per illustrare il ruolo degli Organi Collegiali e le procedure di voto. A seguire, i Docenti Coordinatori relazioneranno brevemente sulla situazione didattico-disciplinare delle classi in questo avvio di anno scolastico.
2. **Apertura del Seggio (dalle ore 16:45 alle ore 18:30):** Presso l'Aula Magna sarà predisposto un **unico seggio** per tutte le classi dell'Istituto. Il seggio sarà composto da un Presidente e due Scrutatori (scelti tra i genitori presenti) che presiederanno le operazioni di voto, lo scrutinio, la stesura del verbale e la proclamazione degli eletti. Presidente e scrutatori dovranno trattenersi fino al termine delle operazioni elettorali.
3. **Chiusura e riconsegna:** Il seggio rimarrà aperto fino alle ore **18:30**. Al termine dello scrutinio e della redazione del verbale, il genitore Presidente di seggio riconsegnerà tutto il materiale alle docenti referenti (prof.sse Sepe e Murino).

I Docenti Coordinatori di classe sono pregati di dare attenta lettura della presente circolare agli studenti della propria classe.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Isabella Pinto

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*