



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SPECIALIZZATA PER SORDI
con CONVITTO PER SORDI DI ROMA Annesso
"Antonio Magarotto"



www.isiss-magarotto.edu.it pec rmis092007@pec.istruzione.it

Sede Legale: Vicolo del Casal Lumbroso 129 00166 Roma - C.F. 80223210586 - Tel 06121127720

Mail: sedi Roma rmis092007@istruzione.it - sede Torino tors010007@istruzione.it - Sede Padova pdtd13000q@istruzione.it

IPSIA Magarotto	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
Liceo Scientifico Scienze Applicate	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
Liceo Scientifico Indirizzo Sportivo	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
SMS Severino Fabriani	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	0666180151
I.C. Tommaso Silvestri e Succ. SMS	Via Nomentana 56	00161	ROMA	Tel	0644254656
CONVITTO per Sordi di Roma	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
IPSIA Magarotto	Via Monte Corno 34	10127	TORINO	Tel	0113174189

SMS Fabriani
Convitto Sordi Roma
Staff della Dirigenza
Alla DSGA
Alle Segreterie
Ai Docenti
Agli Educatori
Al Personale ATA

Roma, 30.05.2025

Circolare n° 555

Oggetto: Adempimenti fine anno scolastico 2024/2025

Con la presente si ricordano i seguenti adempimenti:

Tutti i docenti dovranno:

1. **inviare** entro **lunedì 23 giugno 2025** **esclusivamente via mail all'indirizzo** RMIS092007@istruzione.it, e in copia alla mail staff.vp@isiss-magarotto.com, la **documentazione riguardante:**

- a) **allegato 1** - scheda riepilogativa attività;
 - b) **allegato 2** - relazione coordinatore di classe;
 - c) **allegato 3** - relazione funzione strumentale;
 - d) **allegato 4** - relazione dei responsabili dei progetti/commissioni/gruppi, dalla quale risulti:
 1. la ripartizione oraria tra i vari docenti che hanno preso parte alle stesse attività
 2. la ripartizione oraria tra il personale ATA eventualmente coinvolto
 3. il raggiungimento degli obiettivi o l'eventuale scostamento dagli stessi, opportunamente motivato
 4. Il nr di studenti coinvolto
2. **consegnare entro lunedì 16 giugno 2025:**
 - a) in vicepresidenza, i programmi svolti
 - b) la relazione finale - **allegato 5**;
 - c) gli elaborati scritti.

Tutti i Coordinatori di classe dovranno entro lunedì 30/06/2025 consegnare in Vicepresidenza:

1. il fascicolo dei verbali del consiglio di classe dopo aver controllato:
 - la presenza di tutti i verbali correttamente numerati, compreso l'ultimo scrutinio
 - la presenza di tutti i verbali dei GLO
 - la presenza dei due tabelloni relativi al I e II quadrimestre
 - la numerazione progressiva su tutte le pagine (escluso gli allegati)
 - le firme del segretario e del presidente
 - la consegna di tutti i programmi svolti dai professori del consiglio di classe.

Tutti i **Docenti delle classi terze** dovranno, entro le ore **12:00 di lunedì 9/06/2025**, consegnare ai coordinatori:

- n. 2 copie cartacee, oltre a quella digitale, della relazione finale con inserita la parte della programmazione svolta dai professori del consiglio di classe.

Tutti i Coordinatori delle classe terze dovranno, entro martedì 10/06/2025, consegnare:

- relazione coordinata del percorso triennale.

Tutti i docenti a tempo determinato dovranno entro lunedì 30/06/2025:

- svuotare gli armadietti in uso al personale docente
- consegna le relative chiavi per gli armadietti con serratura;

dopo tali date non sarà garantita la custodia del materiale in essi depositato.

NB: si ricorda che non sarà possibile procedere alla liquidazione dei compensi delle varie attività in mancanza della produzione dei documenti richiesti entro i termini indicati.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Isabella Pinto

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*