

PROCEDURE PROVA EVACUAZIONE

(DA INSERIRE NEL FASCICOLO ATTACCATO ALLE PORTE)

Si riportano di seguito alcune indicazioni utili per la buona riuscita della prova stessa.

PROVE GENERALI

NORME GENERALI

- Tutto il personale dovrà seguire i percorsi d'esodo segnalati nelle planimetrie ai piani e indicati dalla segnaletica di sicurezza;
- Le classi procederanno in modo ordinato verso le vie d'uscita ad esse assegnate;
- Nell'accedere ai corridoi e nello scendere le scale occorre mantenere la destra, lasciando una via libera per il personale che deve operare al soccorso;
- Non usare l'ascensore;
- Non appoggiarsi per nessun motivo ai corrimani delle scale;
- Dirigersi verso le uscite senza tornare indietro, senza soffermarsi nei corridoi e sulle scale e camminare con passo veloce, senza spingere o gridare;
- Non affacciarsi assolutamente e per nessun motivo da aperture, finestre o livelli di quota;
- Seguire le indicazioni presenti nelle planimetrie esposte nelle aule, nei corridoi e negli uffici.
- Gli eventuali ospiti seguono le procedure previste, si recano al punto di raccolta con il proprio gruppo e attendono il segnale di fine evacuazione;
- Abbandonare i luoghi: (palestre, aule, laboratori, etc..) senza raccogliere gli effetti personali e lasciando tutto dove è;

Al termine della prova, la classe, il gruppo sezione e tutto il personale su ordine del Coordinatore dell'evacuazione ritorneranno nella propria aula, ordinatamente e in silenzio. In ogni classe sarà cura dei docenti coordinatori individuare un alunno apri-fila, uno chiudi-fila e uno di supporto agli alunni bisognosi di aiuto (in caso non ci fosse l'OEPAC).

È bene mantenere affisso nell'aula un promemoria degli incarichi:

- **Alunno apri-fila** che ha il compito di aprire le porte dell'aula o guidare i compagni verso la zona di raccolta.
- **Alunni chiudi-fila** che ha il compito di: assistere eventuali compagni in difficoltà o controllare che nessuno sia rimasto indietro, uscire per ultimi, chiudere la porta dell'aula (non a chiave), fare da tramite con l'insegnante e la direzione delle operazioni.

- **Alunno di supporto:** aiuta i compagni in difficoltà.

I nomi degli allievi apri e chiudi fila dovranno essere ben visibili in classe e trascritti nel modulo promemoria incarichi alunni, in modo da consentire a tutti di conoscerne l'identità.

Per le modalità di evacuazione si fa riferimento al piano di evacuazione e alle norme generali di comportamento.

LO SPOSTAMENTO DEVE AVVENIRE IN TEMPI RAPIDI E MANTENENDO LA CALMA.

Compiti degli STUDENTI

al segnale di evacuazione diverso per Terremoto o Incendio:

- **TERREMOTO:** 3 suoni brevi ci si ripara sotto il banco o la cattedra per 5/7 sec poi al suono lungo, gli alunni guidati dall' apri-fila si mettono in fila senza attardarsi a raccogliere effetti personali e abbandonano l'aula senza correre, spingersi o urlare.
- **INCENDIO:** 1 suono lungo gli alunni guidati dall' apri-fila si mettono in fila senza attardarsi a raccogliere effetti personali e abbandonano l'aula senza correre, spingersi o urlare.

Devono uscire ordinatamente, incolonnarsi dietro il compagno apri-fila e dirigersi verso l'area di raccolta indicata.

Gli alunni con difficoltà e non autonomi negli spostamenti escono per ultimi, in modo da non intralciare il flusso di uscita, aiutati dai compagni o dal personale ausiliario presente sul piano.

Compiti del personale DOCENTE

Al segnale di inizio prova di evacuazione i docenti:

- provvedono all'evacuazione di tutte le persone (alunni ed eventuali ospiti) presenti nell'aula;
- se in laboratorio, verificano che le attrezzature siano lasciate in sicurezza;
- controllano che gli allievi apri e chiudi-fila eseguano correttamente i compiti;

- predispongono l'uscita degli eventuali portatori di handicap presenti in aula in coda alla classe;
- verificano che l'aula sia vuota ed escono chiudendo la porta non a chiave;
- una volta raggiunto il punto di raccolta procedono all'appello, portando con sé una penna;
- segnalano, tramite i ragazzi individuati come chiudi-fila, alla direzione delle operazioni i dati sul numero degli allievi presenti ed evacuati, su eventuali dispersi e/o feriti.
- annotano sul verbale: i tempi di evacuazione in modo da poter valutare gli esiti della prova; eventuali difficoltà incontrate riguardanti il segnale d'allarme, eventuali ostacoli lungo le vie di fuga, difficoltà nella coordinazione con gli addetti all'emergenza, la messa in sicurezza di attrezzature o laboratori;
- attendono con il proprio gruppo il segnale di fine evacuazione.

Ogni classe dovrà dirigersi verso il punto di raccolta esterno, seguendo le indicazioni riportate nelle planimetrie esposte. Raggiunta l'area di raccolta il docente di ogni classe provvederà **RAPIDAMENTE** a fare l'appello dei propri studenti, compilerà il modulo di evacuazione e lo consegnerà al Coordinatore dell'emergenza.

I docenti di sostegno, con l'aiuto, ove occorra, di altro personale, curano le operazioni di evacuazione unicamente dello o degli alunni disabili loro affidati attenendosi a quanto il piano stabilisce per le persone in difficoltà.

Compiti degli ADDETTI ALLE EMERGENZE/ANTINCENDIO e/o collaboratori scolastici hanno l'incarico di:

- diffusione del segnale di allarme;
- disattivazione della corrente elettrica e gas;
- supporto all'evacuazione degli alunni BES
- verificare la praticabilità delle uscite di sicurezza e dei percorsi per raggiungerle e comunicare tempestivamente eventuali problemi alla squadra di emergenza;
- controllare che nei vari piani dell'edificio tutti gli alunni siano sfollati (controllare in particolare: servizi, spogliatoi, laboratori, ecc.) prima di allontanarsi essi stessi;
- effettuare i controlli e le necessarie ricerche nel caso che durante l'appello risultassero non usciti alcuni alunni o altro personale;

- controllare che nessun veicolo sia posteggiato davanti alle uscite (normali e di sicurezza) né sull'area destinata ad area di sosta di emergenza degli alunni e lavoratori.

Gli Assco supporteranno i docenti nelle procedure di evacuazione.

Gli OEPAC affiancheranno gli alunni assegnati e supporteranno i docenti nelle procedure di evacuazione.

Il personale di segreteria dopo aver provveduto alle chiamate telefoniche di soccorso prende il fascicolo di emergenza attaccato dietro la porta e si reca al punto di raccolta dove, dopo aver compilato il verbale, lo consegna e supporta le operazioni di rientro al termine dell'emergenza.

Il Coordinatore dell'emergenza controllerà i moduli di evacuazione per la verifica finale dell'esito della prova. In caso di studenti non presenti alla verifica finale, il Dirigente scolastico (o suo sostituto) informerà le squadre di soccorso esterne per iniziare la loro ricerca. Il Capo d'Istituto deciderà quindi, sentiti i Coordinatori, se dichiarare la fine dell'emergenza e far rientrare gli allievi o prendere altri provvedimenti del caso.

Se durante la prova di evacuazione verranno rilevati comportamenti non conformi alle indicazioni date, il Coordinatore dell'emergenza riferirà al Dirigente in merito ad eventuali provvedimenti e potrà far ripetere la prova in qualsiasi momento.

- I docenti, raggiunto il punto di raccolta con le rispettive classi, fanno l'appello, compilano il modulo e lo consegnano subito al docente responsabile.
- Si raccomanda il massimo silenzio per tutta la durata della prova.
- Sarà severamente vietato accendere cellulari.
- L'insegnante deve rimanere con i componenti della classe per la sorveglianza e l'eventuale coordinamento successivo.

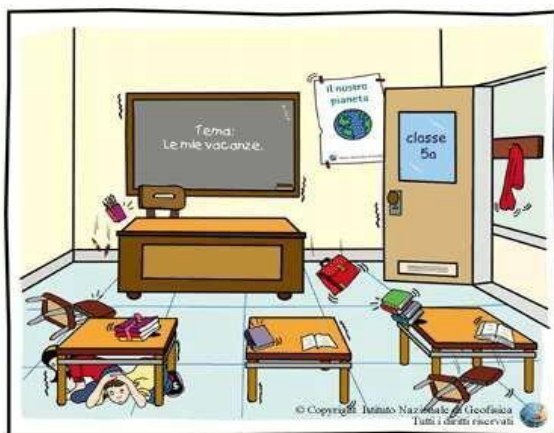
Al fine di assicurare il corretto e sicuro svolgimento delle procedure di emergenza, è indispensabile che ciascuno sappia esattamente come comportarsi; particolare attenzione deve essere rivolta agli alunni delle classi prime.

- I docenti di classe avranno cura di illustrare agli alunni le disposizioni in materia di comportamento da tenere in caso di emergenza.
- Si prega di annotare sul Registro di classe l'avvenuta illustrazione delle note sopra riportate.
- Si ricorda, altresì, che nel corso dell'anno saranno effettuate altre prove di evacuazione, anche senza preavviso.
- Si confida nella consueta fattiva collaborazione.

PROVE INDIVIDUALI

I docenti Coordinatori (o i docenti di sezione per la scuola dell'Infanzia), facendosi affiancare dai collaboratori scolastici, effettueranno nelle proprie classi/sezioni una simulazione del terremoto in classe e le prove di evacuazione come appresso indicate.

SIMULAZIONE INDIVIDUALE DEL TERREMOTO IN CLASSE



Il docente, dopo aver simulato un terremoto in classe (dondolando una sedia, la cattedra, un mazzo di chiavi, ...), dovrà invitare gli alunni a rispettare le norme di comportamento descritte nel piano di evacuazione appeso dietro le porte delle aule, cioè a disporsi sotto i banchi, a ripararsi vicino ai muri portanti, ad allontanarsi dalle finestre, dagli armadi e dalle porte con vetri.

EVACUAZIONE INDIVIDUALE PICCOLO GRUPPO:



Al fine di familiarizzare con le vie di fuga, gli alunni, affiancati dai docenti Coordinatori, faranno periodicamente esercitazioni seguendo il percorso di esodo indicato nelle planimetrie e dovranno raggiungere l'area di raccolta assegnata.



Durante la prova, gli alunni mantenendo la calma, usciranno dall'aula al seguito dei compagni **APRI-FILA**, in fila indiana, senza correre o spingere.

L'insegnante prenderà il plico affisso alla porta di classe e coordinerà le operazioni di evacuazione.

Gli alunni CHIUDI-FILA della scuola Primaria e Secondaria di 1° grado chiuderanno la porta dopo aver verificato che tutti siano usciti.

Raggiunta l'area di raccolta, il docente, dopo aver fatto l'appello, compilerà il modulo di evacuazione allegato alla presente comunicazione e scriveranno sul registro di classe nota della prova avvenuta.

Al termine dell'esercitazione il docente redigerà il verbale in allegato.

ALLEGATO 1

VERBALE DELLA PROVA DI EVACUAZIONE DELLA SINGOLA CLASSE/SEZIONE

Il giorno _____ alle ore _____ si è svolta la prova di evacuazione della singola
CLASSE/SEZIONE _____ AULA N. _____.

L'alunno _____ che ha assunto il compito di apri-fila, ha accompagnato i compagni verso
il luogo di raccolta, mentre l'alunno _____ chiudi-fila (solo per la scuola Primaria e
Secondaria di 1° grado), ha verificato che tutti fossero usciti dall'aula e dopo si è incolonnato
con gli altri compagni per raggiungere l'area di raccolta.

L'esodo è durato circa _____ minuti.

Alla prova erano presenti n. ____ allievi su ____ Assistenti alla comunicazione n. ____ Oepac
n. ____ Tirocinanti n. ____ Una volta raggiunta l'area di raccolta il docente _____
ha fatto l'appello per verificare eventuali alunni assenti, ed ha compilato il "modulo di
evacuazione" allegato al registro di classe.

Si sono riscontrate le seguenti difficoltà: _____

Suggerimenti per il miglioramento del piano di evacuazione:

il Docente
